

## Functie

Functiefamilie  
Hoofdgroep  
Functiegroep

## Chauffeur

Chauffeur/transport  
Uitvoering / Exploitatie / Service  
IV

03.16.01

### Functiecontext

De functie is gesitueerd in een onderneming die actief is in de bouw en/of infra.

De referentiefunctie bevindt zich in een midden of middelgrote onderneming. De chauffeur richt zich op het transport van materieel en grondstoffen.

### Positie in de organisatie

Rapporteert aan leidinggevende  
Geeft leiding aan niet van toepassing

### Functiedoel

Uitvoeren van transportwerkzaamheden conform afspraak/opdracht, procedures en instructies.

### Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Afgeleverde goederen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- transporteren van grond-, constructie- en bouwmaterialen en bouw materieel, op basis van daartoe verkregen schriftelijke en/of mondelinge opdrachten en in afstemming met uitvoerder</li> <li>- positioneren van de vrachtwagen/oplegger/dieplader voor het aangegeven laadplaats (toezien op) de belading van de wagen</li> <li>- in ontvangst nemen van vrachtdocumenten en laadinstructies zo nodig laten wegen van vracht</li> <li>- (toezien op) (op)laden en lossen/afladen van goederen/materieel, m.b.v. kraan en /of handpallettruck</li> <li>- aftekenen van vrachtdocumenten en laten tekenen voor ontvangst</li> <li>- meenemen van retourartikelen, afvalmaterialen en uitschrijven van ontvangstbonnen afleveren van retourartikelen e.d.</li> </ul>
Afstemming en werkafname	<ul style="list-style-type: none"> <li>- controleren en bijsturen van de kwaliteit van de (eigen) werkzaamheden, afstemmen met uitvoerders/vaklieden, informeren van leidinggevende, collega's en opdrachtgever over uitvoering, voortgang en bijzonderheden.</li> <li>- uitvoeren van dagelijkse controles, (klein) onderhoud en brandstofinname</li> <li>- signaleren en melden van technische gebreken, oplossen van kleine gebreken</li> <li>- ordelijk en schoonhouden van de cabine</li> <li>- afvoeren van restmaterialen conform procedures</li> <li>- gereed melden van werk bij leidinggevende; invullen, aanpassen, laten ondertekenen en inleveren van vrachtbrieven/werkbonnen</li> </ul>
Verantwoord (eigen) functioneren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naleven van wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, arbeidsomstandigheden en milieu</li> <li>- signaleren en melden van onveilige situaties</li> </ul>

### Werkgerelateerde bezwaren

- Krachtsuitoefening bij laad- en loswerk.
- Eenzijdige houding tijdens langdurige ritten.
- Hinder van weersomstandigheden bij laden en lossen. Enerverend werk bij rijden in centra/bebouwde kom.
- Kans op letsel bij verkeersongevallen en bij laden en lossen.

### Werk- en denkniveau

- mbo-2