

Functie

Functiefamilie
Hoofdgroep
Functiegroep

Lasser

Techniek
Uitvoering / Exploitatie / Service
V

03.14.01

Functiecontext

De functie is gesitueerd in een onderneming die actief is in de bouw en/of infra.

De referentiefunctie bevindt zich in een grote onderneming. De lasser richt zich op het construeren van damwanden op locatie en van staalconstructies in de werkplaats. Voor het lassen worden verschillende lastechnieken vanuit het booglassen toegepast waaronder MIG/MAG en elektrisch lassen. De techniek autogeen lassen wordt ook gebruikt.

Positie in de organisatie

Rapporteert aan leidinggevende
Geeft leiding aan niet van toepassing

Functiedoel

Verrichten van laswerkzaamheden t.b.v. het assembleren van staalconstructies binnen de werkplaats.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Vorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> - kennis nemen van verkregen instructies, tekeningen, productspecificaties/lasmethode en planning, interpreteren van de gegevens - vergelijken van verkregen informatie met projectvereisten, en navragen bij leidinggevende indien nodig - voorbereiden van lasnaden voor lasverbindingen, uitmeten, zagen, slijpen en schroeven van het werkstuk, e.d. - regelen van de aanwezigheid van apparatuur, (hand)gereedschappen, hulpmiddelen en materialen (met hulpmiddelen), controleren van de te lassen onderdelen en apparatuur
Laswerkzaamheden	<ul style="list-style-type: none"> - instellen van de lasapparatuur op de juiste lasparameters, bepalen van benodigde toevoegmateriaal en afstellen van hulpgereedschappen - controleren van het basismateriaal, beoordelen van de kwaliteit en bewerkbaarheid - uitvoeren van laswerk conform gestelde werkwijze m.b.v. lasapparatuur en (hand)gereedschappen, positioneren in voorgeschreven stand - uitvoeren van fitwerkzaamheden - tussen- en nabewerken van lasnaden (w.o. slijpen, polijsten, bikken, borstelen) - voorkomen van lasfouten, beoordelen eigen laswerk en corrigeren conform voorschriften - rapporteren van afwijkingen en uitwisselen van informatie met leidinggevende
Oplevering	<ul style="list-style-type: none"> - gereedmelden van werk bij leidinggevende - invullen, laten ondertekenen en inleveren van werkbonnen
Beheer gereedschappen en materialen	<ul style="list-style-type: none"> - uitvoeren van controles en metingen aan de gereedschappen, apparatuur en hulpmiddelen - signaleren van (dreigende) gebreken en melden aan leidinggevende - uitvoeren van eenvoudige preventieve onderhoudswerkzaamheden volgens voorschriften - registreren van de onderhoudsstaat van de lasapparatuur - schoonhouden van de apparatuur
Verantwoord (eigen) functioneren	<ul style="list-style-type: none"> - naleven van wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, arbo en milieu - signaleren en melden van onveilige situaties

Functie

Functiefamilie

Hoofdgroep

Functiegroep

Lasser

Techniek

Uitvoering / Exploitatie / Service

V

03.14.01

Werkgerelateerde bezwaren

- Krachtuitoefening bij hanteren/verplaatsen van werkstukken en lasapparatuur.
- Inspannende houding bij laswerkzaamheden m.n. in lastige positie werken.
- Hinder van dampen tijdens laswerkzaamheden. Hinder van dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen.
- Kans op brand- en snijwonden en beknelde vingers, kans op letsel door vallende materialen/constructies.

Werk- en denkniveau

- mbo-3

-

