

Functie

Functiefamilie
Hoofdgroep
Functiegroep

Tegelzetter

Afwerking
Uitvoering / Exploitatie / Service
IV

03.12.02

Functiecontext

De functie is gesitueerd in een onderneming die actief is in de bouw.

De referentiefunctie bevindt zich in een kleine onderneming. De tegelzetter richt zich op het plaatsen van tegels.

Positie in de organisatie

Rapporteert aan voorman

Geeft leiding aan niet van toepassing

Functiedoel

Plaatsen/zetten van tegels op vloeren en wanden.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Vorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> - kennis nemen van de werkopdracht, tekeningen, de situatie ter plaatse, opmeten van de ruimte e.d. en bespreken van de uitvoering met opdrachtgever en/of leidinggevende - zorgen voor en/of controleren van de aanwezigheid, specificaties en kwaliteit (evt. defecten, gebreken) van benodigde materialen en gereedschappen - keuren van de wanden, vloeren op vlakheid c.q. oneffenheden - bepalen van de werkaanpak, volgorde van handelingen e.d. - aanbrengen van voorzieningen voor opvang van overtollig materiaal, afval e.d.
Uitgevoerd lijmwerk	<ul style="list-style-type: none"> - aanmaken van specie of lijm - voorbehandelen van de ondergrond - zetten van tegels volgens gegeven patroon; op maat snijden, zagen of knippen van tegels in verband met hoeken, randen, voorzieningen zoals stopcontacten, afvoeren, doorvoeren e.d. - hierbij rekening houden met efficiënt gebruik van beschikbaar materiaal - afwerken van voegen met voorgeschreven materiaal (kleur e.d.)
Oplevering	<ul style="list-style-type: none"> - verwijderen specie-/lijmresten, opruimen van afval, volgens instructies en afspraken, opruimen en controleren van gereedschappen/gereedschapsmachines - opleveren van het werk, gereedmelden van de werkopdracht aan de leidinggevende of opdrachtgever
Beheer gereedschappen en materialen	<ul style="list-style-type: none"> - schoonmaken en controleren van gereedschappen, materiaal en (veiligheids-)materialen. - signaleren, herstellen of vervangen van defecten
Verantwoord (eigen) functioneren	<ul style="list-style-type: none"> - naleven van de wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, arbo en milieu - signaleren en melden van afwijkingen

Werkgerelateerde bezwaren

- Krachtuitoefening bij het tillen en verplaatsen van (dozen met) tegels en gereedschapsmachines.
- Inspannende en gedwongen houding (gebogen werken) en belasting van arm- en rugspieren bij inzetten van tegels.
- Hinder van lawaai, stof en weersomstandigheden bij het werken op buitenlocaties. Hinder van het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen. Werkt in kleine ruimten.
- Kans op letsel door vertillen, snijden aan scherpe randen, door gebruik van machines, gereedschappen en materialen.

Werk- en denkniveau

- mbo-2