

Functie **Coördinator grondwatertechniek**

03.05.04

Functiefamilie Infra: Ondergronds
 Hoofdgroep Uitvoering / Exploitatie / Service
 Functiegroep VIII

Functiecontext

De functie is gesitueerd in een onderneming die actief is in de infra.

De referentiefunctie bevindt zich in een midden of middelgrote onderneming. De coördinator grondwatertechniek geeft dagelijks operationeel leiding aan meerdere ploegen die uitvoering geven aan bronbemaalings- en drainageprojecten.

Positie in de organisatie

Rapporteer aan hoofduitvoerder
 Geeft leiding aan meerdere ploegen (operationeel)

Functiedoel

Aansturen van uit te voeren bronbemaalings- en drainageprojecten, zodanig dat deze tot stand komen binnen begrote kosten en gestelde projectdoelstellingen en voldoen aan de gestelde specificaties en klanteisen.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Opgesteld projectplan	<ul style="list-style-type: none"> - opnemen van situatie ter plekke en inventariseren van omgevingskenmerken, e.e.a. afstemmen met werkvoorbereider - leveren van een bijdrage aan het bemaalingsplan en deze bespreken met werkvoorbereider en opdrachtgevers - deelnemen aan in- en extern overleg - maken van afspraken binnen gestelde kaders (inhoudelijke afspraken, tariefstellingen e.d.)
Uitgevoerde projecten	<ul style="list-style-type: none"> - signaleren van wijzigingen/afwijkingen ten opzichte van projectdoelstelling, nagaan of deze passen binnen huidige project (tijd, kosten, kwaliteit) en wetgeving - afstemmen van werkzaamheden met andere partijen die op dezelfde locatie diensten leveren - bepalen van gevolgen van wijzigingen/afwijkingen, indien nodig doen van aanbeveling voor corrigerende maatregelen aan leidinggevende
(Financiële) projectadministratie	<ul style="list-style-type: none"> - opstellen van tussentijdse pro forma facturen en laten tekenen door opdrachtgever - controleren en verwerken van urenverantwoording - doorberekenen van meerwerk
Beschikbare knowhow	<ul style="list-style-type: none"> - bijhouden van (wijzigingen in) de wet- en regelgeving op het gebied van grondwater - signaleren van ontwikkelingen in de markt en op het vakgebied door bestuderen vakliteratuur onderhouden van contacten met de beroepsvereniging e.d. - deelnemen aan projectgroepen, werkgroepen e.d.
Efficiënte werkwijze	<ul style="list-style-type: none"> - doen van aanbevelingen inzake praktische verbeteringen in procedures en werkmethoden - zorgen voor het invoeren van nieuwe/gewijzigde procedures en werkmethoden
Leidinggeven	<ul style="list-style-type: none"> - leidinggeven aan de door medewerkers uit te voeren werkzaamheden - verstrekken van opdrachten en regelen van de dagelijkse gang van zaken - geven van aanwijzingen en instructies - uitoefenen van controle, beoordelen van informatie en opsporen van fouten en onvolkomenheden; oplossen van moeilijkheden - coachen en stimuleren van medewerkers in hun functioneren, bevorderen van een goede werksfeer

Functie **Coördinator grondwatertechniek**
03.05.04

Functiefamilie Infra: Ondergronds
 Hoofdgroep Uitvoering / Exploitatie / Service
 Functiegroep VIII

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
	- behartigen van personeelsaangelegenheden
Gehandhaafde voorschriften en verantwoord functioneren	- naleven van en toezien op de naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid, arbo en milieu - oplossen van afwijkingen conform procedures

Werkgerelateerde bezwaren

- Hinder van vuil, stof, lawaai en weersomstandigheden bij werkplekbezoek en inspecties.
- Kans op letsel door vallen/uitglijden tijdens verblijf op bouwlocaties.

Werk- en denkniveau

- mbo-4