

Functie	Planner
Functiefamilie	Technische voorbereiding
Hoofdgroep	Vorbereiding
Functiegroep	VII

02.01.07

Funciecontext

De functie is gesitueerd in een onderneming die actief is in de bouw en/of infra.

De referentiefunctie bevindt zich in een grote onderneming en is werkzaam binnen het bedrijfsbureau. Naast de planner zijn in het bedrijfsbureau de functies van ontwerper, tekenaar, calculator, constructeur en werkvoorbereider aanwezig.

De planner houdt zich vooral bezig met het efficiënt en logisch ordenen van de uit te voeren activiteiten in projecten.

Positie in de organisatie

Rapporteert aan hoofd

Geeft leiding aan niet van toepassing

Functiedoel

Plannen van (deel-)projecten/werken.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten
Planningsvoorbereiding	<ul style="list-style-type: none"> - verzamelen van informatie over projecten a.d.h.v. bestek, tekeningen, uitvoeringsafspraken e.d. - beoordelen van gegevens op volledigheid en juistheid - bespreken van aanvullende informatie met leidinggevende of projectleider
Projectplanning	<ul style="list-style-type: none"> - opstellen van activiteiten- en resourceplanningen, rekening houdend met afgesproken doorlooptijd, kwaliteit en kosten van het project - doen van voorstellen t.a.v. uit te besteden activiteiten naar onderaannemers - bespreken van de (haalbaarheid van) projectplanningen met diverse in- en externe betrokkenen, aangeven van mogelijke alternatieven - na goedkeuring door leidinggevende/projectleider opstellen van definitieve planning
Projectinformatie	<ul style="list-style-type: none"> - bijhouden van planningsinformatie in systemen - zorgen voor een adequate afstemming van planningsinformatie tussen verschillende in- en externe betrokkenen - opstellen van diverse overzichten en geven van toelichtingen - analyseren, verklaren van afwijkingen, bijstellen van de planning

Werkgerelateerde bezwaren

- Eenzijdige houding en belasting van oog- en rugspieren bij beeldschermwerk.

Werk- en denkniveau

- mbo-4